



## ZESPÓŁ SZKOLNO - PRZEDSZKOLNY NR 12

44 - 102 GLIWICE UL. LIPOWA 29

NIP 631 - 26 - 72 - 422 REGON 367338230

TEL. (32) 279 98 55; FAX (32) 231 17 45 sekretariat@zsp12.gliwice.eu

Gliwice, dn. ....

.....  
/imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego/

.....  
/ adres zamieszkania/

.....  
/ numer telefonu do kontaktu

.....  
/ adres email/

### FORMULARZ ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻYWIENIA

od dnia.....

Oświadczam, że jako Rodzic/Opiekun prawny dziecka:

..... data urodzenia ..... grupa/klasa:.....  
/imię i nazwisko dziecka/

będę ponosił koszty jego żywienia zgodnie z „Regulaminem korzystania ze stołówki przez wychowanków Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 12 w Gliwicach”

DEKLARUJĘ KORZYSTANIE PRZEZ DZIECKO Z NASTĘPUJĄCYCH POSIŁKÓW:

Dla Przedszkola

☐ śniadanie 2,40 zł ☐ obiad 5,60 zł ☐ podwieczorek 2.10 zł (pobyt powyżej 14:00)

Dla Szkoły:

☐ obiad 8,00 zł

Niniejsza deklaracja będzie obowiązywać w okresie od 01.09.2026 r. do 31.08.2027 r. lub z dniem jej wypełnienia. Jednocześnie, oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a, że wszelkie zmiany w deklaracji należy zgłaszać na piśmie w terminie do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozliczeniowy. Zostałem również poinformowany o konieczności odwoływania posiłków zgodnie z „Regulaminem korzystania ze stołówki przez wychowanków Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 12 w Gliwicach”.

.....  
(podpis rodzica)

**dotyczący numeru rachunku bankowego służącego do przekazywania rozliczeń związanych z żywieniem dziecka w placówce**

**DANE PŁATNIKA (RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO)**

Imię .....

Nazwisko .....

Adres zamieszkania: .....

**Proszę o zwrot nadpłat za żywienie dziecka w placówce na wskazany poniżej numer rachunku:**

[illegible]

data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**  
**(korzystanie z posiłków w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 12)**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) zwanego dalej rozporządzeniem 2016/679 RODO **informuje, że:**

## 1. Administrator danych osobowych

**Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 12 w Gliwicach**, reprezentowany przez Dyrektora, mający swoją siedzibę przy ul. Lipowej 29, 44-100 Gliwice tel. 32 279 98 55, e-mail: [sekretariat@zsp12.gliwice.eu](mailto:sekretariat@zsp12.gliwice.eu);

## 2. Inspektor ochrony danych

Z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) można się z nim kontaktować poprzez adres e-mail: [iod@cs.w.edu.pl](mailto:iod@cs.w.edu.pl);

### 3. Cele i podstawy przetwarzania

Dane osobowe są przetwarzane przez Administratora: na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz w związku z wykonywaniem zadań w interesie publicznym art. 6 ust. 1 lit. e RODO w celu umożliwienia korzystania z posiłków w stołówce szkolnej i rozliczenia odpłatności za posiłki zgodnie z art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

#### 4. Odbiorcy danych osobowych

- 1) Odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowych będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Administrator Państwa wniosek przekazał.
- 2) Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Państwa dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń oraz podmioty, z którymi Jednostka zawarła umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych systemów informatycznych.

## 5. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres korzystania z posiłków oraz ich rozliczenia i w celach archiwalnych, 5 lat począwszy od roku kalendarzowego następującego po roku, w którym zakończono korzystanie ze stołówki szkolnej – zgodnie z instrukcją kancelaryjną - Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt.

## 6. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 3) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Dane osobowe nie będą podlegać decyzji, która opiera się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

8. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

9. Jeśli podanie danych wynika z przepisów prawa, to jest ono obowiązkowe. Niepodanie danych wiązać się będzie z brakiem możliwości korzystania ze stołówki szkolnej.