

.....  
miejsowość, data

.....  
imię i nazwisko

Dotyczy naboru na stanowisko:

Nabór nr.....

### OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, iż zatrudnienie w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 12 w Gliwicach na stanowisku SEKRETARZA SZKOŁY może nastąpić od dnia

.....

.....  
podpis

2. Oświadczam, że mam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

.....  
podpis

3. Oświadczam, że nie byłam/byłem\* skazana/skazany\* wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.

.....  
podpis

4. Przyjmuję do wiadomości fakt, że informacje zawarte w mojej ofercie pracy stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze.

.....  
podpis

5. Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych w przypadku zatrudnienia w wyniku przeprowadzonego naboru zgodnie z wymogami ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r., poz. 902).

.....

podpis

6. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji.

.....

podpis

7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych przeze mnie w prowadzonym procesie rekrutacji, innych niż te, które wynikają z art. 22<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy oraz art. 6 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

.....

podpis

8. Oświadczam, że brak jest przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia zatrudnienia w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 12 w Gliwicach na stanowisku objętym naborem.

.....

podpis

1. Administratorem podanych powyżej danych osobowych jest: **Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 12 przy ul. Lipowej 29 w Gliwicach reprezentowanym przez Dyrektora Zespołu.**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail, Zygmunt Piórkowski: *sigis@wp.pl*
3. Dane osobowe są zbierane celem przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 12 w Gliwicach.
4. Podstawą do przetwarzania danych osobowych w celu rekrutacji są:
  - 1) przepisy obowiązującego prawa:
    - ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.);
    - ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. - o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1260 z późn. zm.);
    - art. 6 ust. 1 lit. a) i lit. b) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE;
  - 2) zgody osoby, której dane dotyczą.
5. podanie danych osobowych zgodnie z pkt 4 ppkt 1) jest obowiązkiem ustawowym, natomiast podanie danych osobowych zgodnie z pkt 4 ppkt 2) jest obowiązkiem umownym. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości wykonywania czynności, objętej zgodą na przetwarzanie danych osobowych.
6. dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym za wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 3 miesięcy od daty rozstrzygnięcia procesu rekrutacyjnego.
8. Podane dane osobowe nie służą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
9. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - a) dostępu do swoich danych;
  - b) sprostowania danych;
  - c) usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody;
  - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.